

APSTIPRINĀTS
SIA “Novikontas Jūras koledža”
2021. gada 25. oktobra Padomes sēdē.
Protokola Nr. 3-1-1/2021/08

NOVIKONTAS JŪRAS KOLEDŽAS
UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI 2022./2023.
AKADĒMISKAJAM GADAM

Uzņemšanas noteikumi nosaka kārtību, kādā notiek reflektantu uzņemšana studiju programmās Novikontas Jūras koledžā (NJK).

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. SIA “Novikontas Jūras koledža” – turpmāk tekstā Koledža.

1.2. Noteikumos lietotie termini:

1.2.1. *Uzņemšanas noteikumi* – dokuments, kurā ievietota informācija personām, kuras vēlas studēt Koledžā, par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās.

1.2.2. *Reflektants* – persona, kura ar rakstisku noteikta veida iesniegumu apliecinājusi vēlmi pretendēt uz studiju vietu Koledžā.

1.2.3. *Imatrikulācija* – personas ierakstīšana Koledžas studējošo sarakstā (matrikulā).

1.2.4. *Pamatstudijas* – studijas augstākās izglītības programmās, kurās persona var uzsākt pirmā līmeņa profesionālajās studiju programmās, ja iepriekšējā izglītība atbilst vismaz vispārējai vidējai izglītībai.

1.2.5. *Uzņemšana* - pieteikuma pieņemšana, reflektantu reģistrācija studijām un dokumentu noformēšana, studiju līguma noslēgšana un ierakstīšana studējošo sarakstā (imatrikulāciju).

- 1.3.** Uzņemšanu studiju programmās regulē Koledžas Uzņemšanas noteikumi, kuri izstrādāti, ievērojot Augstskolu likuma 45., 46., 47., 57. un 83. panta prasības, Ministru kabineta noteikumus Nr.895 “Jūrnieku sertificēšanas noteikumi”, Ministru kabineta noteikumus Nr. 846 “Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”.
- 1.4.** Uzņemšanas noteikumi nosaka tiesības studēt Koledžā tām personām, kuru iegūtā izglītība atbilst Latvijas Republikā noteiktajam vismaz vispārējās vidējās izglītības līmenim, un kuri ir izpildījuši šo noteikumu nosacījumus.
- 1.5.** Uzņemšanas noteikumi ir brīvi pieejami interesentiem.
- 1.6.** Studējošo uzņemšanu nodrošina, pamatojoties uz Koledžas direktora vai direktora vietnieka rīkojumu, izveidota Uzņemšanas komisija, kura darbojas saskaņā ar Koledžas Padomes apstiprinātu nolikumu.

2. KOLEDŽAS STUDIJU PROGRAMMAS

- 2.1.** Koledža dod iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību.
- 2.2.** Studijas notiek nepilna laika (neklātienē) studiju veidos.
- 2.3.** Studiju programmas un studiju ilgums:

2.3.1. Pamatstudiju programmas:

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma – studiju ilgums 3 gadi – pilna laika (klātienē) studijas:

- 41 525 “Jūras transports”

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma – studiju ilgums 2 gadi un 10 mēneši – pilna laika (klātienē) studijas:

- 41 525 “Kuģa mehāniķis”

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma – studiju ilgums 3 gadi un 2 mēneši – nepilna laika (neklātienē) studijas:

- 41 525 “Jūras transports”

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma – studiju ilgums 3 gadi – nepilna laika (neklātienē) studijas:

- 41 525 “Kuģa mehāniķis”

3. REĢISTRĀCIJA STUDIJĀM

3.1. Tiesības studēt Koledžā ir katram Latvijas pilsonim un personām, kurām ir Latvijas Republikas izdota nepilsoņa pase, kā arī personām, kurām ir izsniegtas pastāvīgas uzturēšanās atļaujas Latvijas Republikā. To ārvalstnieku tiesības studēt Koledžā, kuriem nav izsniegta pastāvīgas uzturēšanās atļauja, nosaka Augstskolu likuma 83.pants, kā arī tiesības studēt Koledžā ir personām neatkarīgi no to dzimuma, sociālā un mantiskā stāvokļa, rases un nacionālās piederības, politiskajiem uzskatiem un reliģiskās pārliecības, nodarbošanās un dzīvesvietas, kuras atbilst uzņemšanas prasībām un ir veikušas uzņemšanas procesā paredzētās darbības.

3.2. Prasības iepriekš iegūtās izglītības dokumentiem, kurus iesniedz reflektanti:

3.2.1. Pamatstudiju programmās:

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības pilna laika (klātienē) studiju programma

“Jūras transports”:

- ✓ Vispārējo vidējo izglītību apliecinošs dokuments; vai
- ✓ Profesionālo vidējo izglītību apliecinošs dokuments.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības nepilna laika (neklātienē) studiju programma

“Jūras transports”:

- ✓ Profesionālo vidējo jūrnieceības izglītību apliecinošs dokuments; vai
- ✓ Vispārējo vidējo izglītību apliecinošs dokuments; un
- ✓ Jūrnieceības kvalifikācijas sertifikāts ar kvalifikāciju “Sardzes matrozis” vai “Kvalificēts sardzes matrozis”, vai “Sūkņu mašīnists”, vai “Kuģa tehniķis”; un
- ✓ 12 mēnešu jūras cenzs klāja komandas sastāvā uz kuģiem jūrā ar 500 BT un lielākiem.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības pilna laika (klātienē) studiju programma

“Kuģa mehānikis”:

- ✓ Vispārējo vidējo izglītību apliecinošs dokuments; vai
- ✓ Profesionālo vidējo izglītību apliecinošs dokuments.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības nepilna laika (neklātienē) studiju programma

“Kuģa mehānikis”:

- ✓ Profesionālo vidējo jūrniecības izglītību apliecinošs dokuments; vai
- ✓ Vispārējo vidējo izglītību apliecinošs dokuments; un
- ✓ Jūrnieku kvalifikācijas sertifikāts ar kvalifikāciju “Sardzes motorists” vai “Kvalificēts sardzes motorists”, vai “Sūkņa mašīnists”, vai “Kuģa tehniķis”, vai “Kuģa saldēšanas iekārtu mehāniķis”, vai “Kuģa elektromehāniķis”, vai “Kuģa elektriķis”, vai “Virpotājs, metinātājs, atslēdznieks”; un
- ✓ 12 mēnešu jūras cenzs mašīnkomandas sastāvā uz kuģiem ar galveno dzinēju jaudu 750 kW un lielāku.

3.3. Uzņemšanas komisijā iesniedzamie dokumenti.

3.3.1. Noteikta veida iesniegums, kam jāpievieno:

3.3.1.1. Personām, kuras pretendē uz uzņemšanu pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības pilna laika klātienē studiju programmā “Kuģa mehānikis” un “Jūras transports”:

- ✓ Pase vai personas apliecība;
- ✓ Vidējo izglītību apliecinošs dokuments, kā arī vidējā izglītības apliecināšanas dokumenta pielikums (sekmju izraksts);
- ✓ Centralizēto eksāmenu sertifikāts angļu valodā ar rezultātu ne mazāk kā B2 vai IELTS sertifikāts ar rezultātu ne mazāk kā 5.5;
- ✓ Jūrnieka medicīniskais sertifikāts;
- ✓ 1 fotogrāfija (3x4 cm).

3.3.1.2. Personām, kuras pretendē uz uzņemšanu pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības nepilna laika neklātienes studiju programmā “Kuģa mehāniķis” un “Jūras transports”:

- ✓ Pase vai personas apliecība;
- ✓ Vidējo izglītību apliecinošs dokuments vai profesionālo vidējo jūrniecības izglītību apliecinošs dokuments, kā arī vidējā izglītības apliecinoša dokumenta pielikums (sekmju izraksts);
- ✓ Centralizēto eksāmenu sertifikāts angļu valodā ar rezultātu ne mazāk kā B2 vai IELTS sertifikāts ar rezultātu ne mazāk kā 5.5, vai Marlins” angļu valodas testa sertifikāts ar ne mazāk par 60% zināšanu līmeni;
- ✓ Attiecīgi nepieciešamais kompetences sertifikāts;
- ✓ Jūrnieku grāmatiņa;
- ✓ Jūrnieka medicīniskais sertifikāts;
- ✓ Viena fotogrāfija (3x4 cm).

3.3.2. Ja kādā no uzrādītajiem izglītību apliecinošajiem dokumentiem ir atšķirīgs personas uzvārds (vārds), nekā tas ir personas pasē, tad jāuzrāda arī dokuments, kas apliecina uzvārda (vārda) maiņu.

3.3.3. Ja persona izglītības dokumentu vai grādu ir ieguvusi ārvalstīs, iesniegumam jāpievieno Akadēmiskā informācijas centra izziņa par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds. Izdevumus, kas saistīti ar ārvalstīs iegūtā izglītības dokumenta ekspertīzi, sedz dokumenta īpašnieks.

3.4. Visi personas uzrādītie izglītību apliecinošie dokumenti un pase tiek nokopēta un atdoti tās īpašniekam.

3.5. Pretendentu uz studijām 1. kursā dokumentu pieņemšanas laiks:

3.5.1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības pilna laika klātienes studiju programmā “Kuģa mehāniķis” un “Jūras transports” pēc vidējās izglītības iegūšanas apliecinošā dokumenta:

- ✓ studiju programma “Jūras transports”: visa gada laikā, kā arī var noteikt individuāli;
- ✓ studiju programma “Kuģa mehāniķis”: visa gada laikā, kā arī var noteikt individuāli.

3.5.2. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības nepilna laika neklātienes studiju programmā “Kuģa mehāniķis” un “Jūras transports” pēc vidējās izglītības iegūšanas apliecinošā dokumenta:

- ✓ studiju programma “Jūras transports”: visa gada laikā, kā arī var noteikt individuāli;
- ✓ studiju programma “Kuģa mehāniķis”: visa gada laikā, kā arī var noteikt individuāli.

3.6. Gadījumā, ja reflektantam ir tāds kompetences sertifikāts, kurš nav norādīts uzņemšanas noteikumos un gadījumā, ja reflektantam nav pietiekoša jūras cenza, bet ir pietiekoša kvalifikācija pakāpe (piemēram, ir iegūta augstākā izglītība citā augstākās izglītības iestādes studiju programmā, kuras lielākā daļa tēmas ir saistītas ar NJK izvēlēto studiju programmu, ja reflektantam vidējās profesionālās izglītības iegūtā kvalifikācija neatbilst NJK izvēlētajai studiju programmai u.c.) NJK ir tiesības pieprasīt VSIA „Latvijas Jūras administrācija” Jūrnieku reģistram apstiprinājumu par šāda reflektanta uzņemšanu tā izvēlētajā studiju programmā.

4. KĀRTĪBA, KĀDĀ PERSONU UZŅEM STUDIJU PROGRAMMĀ

- 4.1.** Ja reflektanta iesniegtais, iepriekš iegūto izglītību apliecinošais dokuments neatbilst Augstskolu likuma noteiktajām prasībām, kā arī citi iesniedzamie dokumenti neatbilst Uzņemšanas noteikumos noteiktajām prasībām, reflektantam tiek atteikts reģistrēties studijām un Studiju līgums netiek noslēgts.
- 4.2.** Iesniedzot dokumentus, reflektants reģistrējas studijām konkrētajā studiju programmā. Reģistrācijas laikā reflektantam rakstveida jānoslēdz Studiju līgums un pēc tam jāsamaksā studiju maksa Studiju līgumā noteiktajos termiņos un apmērā. Studijas Koledžā ir par maksu (par fiziskas vai juridiskas personas līdzekļiem). Studiju maksas apmērs gadā tiek noteikts saskaņā ar Koledžas direktora rīkojumu.

5. IMATRIKULĀCIJA

5.1. Uzņemšanas komisijas lēmums par uzņemšanu tiek pieņemts iesniegto dokumentu izskatīšanas.. Personu imatrikulē studiju programmā ar Koledžas direktora vai direktora vietnieka rīkojumu pēc studiju maksas pārskaitīšanas Koledžas norēķinu kontā. Reflektanti, kuri nav veikuši samaksu par studiju maksu, saskaņā ar Studiju līgumā noteiktajiem termiņiem un apmēriem, Koledžā netiek uzņemti un imatrikulēti.

6. PERSONAS UN KOLEDŽAS SAVSTARPĒJĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI UZŅEMŠANAS PROCESĀ

6.1. Personas un tiesības un pienākumi.

6.1.1. Personas tiesības: saņemt informāciju par Koledžas piedāvātajām studiju programmām (programmu saturu, licencēm un akreditācijas datiem, studiju ilgumu utt.), studiju maksu un apmaksas termiņiem, studiju nodarbību grafiku, sesiju laiku un citos jautājumos, kas tieši saistīti ar viņas iespējamajām studijām.

6.1.2. Personas pienākumi: uzņemšanas gaitā ievērot vispārējās ētikas normas un Uzņemšanas noteikumu prasības.

6.2. Koledžas tiesības un pienākumi.

6.2.1. Koledžas tiesības: sniegt informāciju par Koledžas piedāvātajām studiju programmām (programmu saturu, licencēm un akreditācijas datiem, studiju ilgumu utt.), studiju maksu un apmaksas termiņiem, studiju nodarbību grafiku, sesiju laiku un citos jautājumos, kas tieši saistīti ar personas iespējamajām studijām.

6.2.2. Koledžas pienākumi: uzņemšanas gaitā nodrošināt vispārējās ētikas normu un Uzņemšanas noteikumu prasību ievērošanu.